



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ ВАСИЛ ЛЕВСКИ „
С.ПОЛЯЦИТЕ ОБЩ.ДЪЛГОПОЛ ОБЛ.ВАРНА

ТЕЛ:0517-72-256 E-MAIL :haliladem@abv.bg

ПЛАН- П Р О Г Р А М А

С ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ ЗА ФИНАНСОВА СТАБИЛИЗАЦИЯ ПРЕЗ БЮДЖЕТНАТА 2016 ГОДИНА

План- програмата е разработена с оглед осигуряване на финансова стабилизация и ефективно управление на ресурсите в ОУ"Васил Левски" за финансовата 2016г.

I.Целите на програмата са:

1.Осигуряване на финансова стабилност на ОУ"Васил Левски ,, за оптимално осъществяване на всички дейности, свързани с учебно-възпитателния процес през 2016 г. 2.

2.Оперативни цели:

2.1. Осигуряване на издръжката на училището чрез разумно и ефективно изразходване на средствата по делегирания бюджет .

2.2. Приоритетно да се разпределят средства по следните параграфи: трудови възнаграждения за ФРЗ, работно облекло, СБКО, ДМС, отопление, осветление, учебно-технически средства и материали, неотложни ремонти и активи.

2.3. Създаване на система за налагане на строги икономии по издръжката на училището.

2.4. Намиране на допълнителни приходоизточници в дългосрочен план .

2.5. Съхраняване на положителните тенденции в досегашното развитие на училището и усъвършенстване на учебно-възпитателния процес .

2.6.Приобщаване на учениците към училищния живот чрез разнообразни урочни и извънурочни дейности.

Стратегиите за демократизация и хуманизация на дейността на училището, поставят ученика в центъра на цялата дейност, грижите и вниманието за неговото развитие и обучение.

За осъществяването на така формулираните цели и стратегии на училището е необходимо съответно определено количество човешки и финансови ресурси. В условията на недостиг на финансови ресурси за осъществяването на целите и стратегиите на училището е необходимо полагането на строги, но разумни икономии по издръжката на училището,

както и търсенето на други допълнителни източници на приходи, освен средствата по делегираните бюджети. Работи се в посока на намиране на стойностни дарители и отдаване на съответни помещения под наем за образователни цели. Изисква строгото спазване на бюджетната и счетоводна дисциплина и разписаните процедури в ОУ „Васил Левски”, чрез съответни правила към всички длъжностни лица. Това се постига и ще се работи в посока за извършване само на приоритетни разходи, а именно:

- изплащане на заплати; работно облекло, СБКО, ДМС съгласно КТД
- осигурителни вноски;
- обезщетения;
- медикаменти;
- храна;
- отопление;
- ел.енергия;
- телефони;
- вода;
- поддържане на МТБ

За целта директорът на ОУ „Васил Левски” издава заповед, касаеща длъжностните лица, които стриктно да спазват регламентиранията правила. Да съблюдават разходването на средствата да е съобразено с целесъобразността и наличност по параграфи за съответния месец и тримесечие.

1 . Действия по контролиране използването на топлоенергията

Да се правят икономии в използването на топлоенергията, като се регулира не само според сезона, но и според дневните температури.

2 . Действия по контролиране използването на електрическа енергия

Да се правят икономии при ползването на електрическа енергия, като осветлението в класните стаи, коридорите и фойетата на училището се изключват в светлата част на деня.

3 . Действия по контролиране използването на хигиенни и канцеларски материали .Стриктно да се ползват хигиенните и канцеларски материали в количество близко до абсолютния минимум и да се търсят фирми предлагащи най- ниски цени

4 . Действия по контролиране използването на телефонни услуги

Да се изпълнява въведения лимит за ползването на служебните телефони. Те да се използват само за служебни цели. Да се прекратява договора с VIVACOM за използването на служебните телефони от учителите и служителите.

5 . Действия по контролиране използването на водата

При авария във водоснабдяването незабавно да се предприемат мерки за

отстраняване на аварията .Да се следи изтичането на излишни количества вода без причина.

6 . Действия за намаляване разходите по поддръжка на МТБ .

Да се следи за опазването на МТБ. Закупуването на съответните материали за поддръжка на МТБ да става от фирми предлагащи най- ниска цена за тези артикули.

7 . Действия при нанесени имуществени вреди върху МТБ от учениците

При нанасяне на имуществени вреди върху МТБ да се възстановяват средствата по ремонтите, съгласно ред определен в Правилника за дейността на училището .

8.При необходимост от извършване на неотложни разходи, същите да се заявяват по СФУК, след изрично прецизиране на всеки вид разход. Да не се възлагат и извършват разходи преди валидирането на „Заявката за поемане на задължение”, като всяка Заявка да бъде придружена с мотивирано обяснение за неотложния разход.Да не се заявяват и отпускат средства преди валидирането на „Искането за извършване на разход”.

II . Краткосрочни и средносрочни мерки за финансово стабилизиране и спазване на бюджетната дисциплина .

1.Стриктно да се спазват предвидените в бюджета разходи по параграфи.

2. Наблюдение и строг контрол на материалната база на училището с цел недопускане на аварийни ремонти.

3. Оптимизация на щата от 01.09.2016г., предвид броя на учениците и формиране на паралелките за учебната 2016/2017г.

4.Създаване на система за налагане на строги икономии по издръжката на училището.

5. Разработване на проекто-бюджет на базата на предоставените на училището средства по държавно делегираните дейности при спазване на заложените в целите приоритети и разумен процент икономии.

6. При приоритетно разпределяне на средства по цитираните в Раздел I параграфи да се търсят скрити резерви за реализиране на икономии.

7. Налагане на строги икономии през 2016г. в осигуряването и изразходването на средства по параграфи

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

В условията на икономическата криза и в резултат на предприетите мерки се очаква следното:

Стабилно и ефективно управление на предоставените бюджетни средства. Реализиране на предвидените икономии по гореизложените параграфи.

ДИРЕКТОР:

/ ХАЛИЛ АДЕМ /

